

ACCORDO DI RETE PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RETE PROVINCIALE PER L'ORIENTAMENTO

Tra

- **Ufficio Scolastico Regionale - Ufficio IV - Ambito Territoriale di Belluno** (C.F. 80004910255) rappresentato da Meri DAL MAGRO nata il 18.01.1956 in qualità di vicario della Dirigente Michela POSSAMAI;
- **Amministrazione Provinciale di Belluno** (C.F. 93005430256) rappresentata da Gabriella Faoro nata il 28.04.1958 in qualità di Dirigente Settore Sviluppo Economico, Sociale e Culturale;
- **Comune di Belluno** (C.F. 00132550252) rappresentato da Valentina TOMASI nata il 09.03.1982, delegata alla firma dal Sindaco Jacopo MASSARO nato il 12.02.1974;

SCUOLE PRIMARIE E ISTITUTI SECONDARI DI I GRADO

- **Istituto Comprensivo di AGORDO** (C.F. 93043800254) rappresentato da Sandra DE TOFFOLI, nata il 25.06.1965 delegata alla firma dal Dirigente Bernardino CHIOCCHETTI nato il 12.11.1954;
- **Istituto Comprensivo di ALLEGHE** (C.F. 80004740256) rappresentato da Paolo Giovanni ZANIN nato il 27.11.1972 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo di AURONZO** (C.F. 83002130256) rappresentato da Orietta ISOTTON nata il 30.09.1968, in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo BELLUNO 1** (C.F. 93049110252) rappresentato da Francesco DEMATTE' nato il 30.10.1958 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo TINA MERLIN** (C.F. 93049270254) rappresentato da Bruna CODOGNO nata il 02.07.1963 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo BELLUNO 3** (C.F. 93049120251) rappresentato da Lucia SAVINA nata il 04.02.1956 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di CENCENIGHE** (C.F. 80004120251) rappresentato da Sandra DE TOFFOLI, nata il 25.06.1965 delegata alla firma dal Dirigente Bernardino CHIOCCHETTI nato il 12.11.1954;
- **Istituto Comprensivo di CESIOMAGGIORE** (C.F. 91009840256) rappresentato da Francesco DEMATTE' nato il 30.10.1958 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo di CORTINA D'AMPEZZO** (C.F. 81002110252) rappresentato da Francesca CUOMO nata il 26.03.1955 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di DOMEgge** (C.F. 92010890256) rappresentato da Morena DE BERNARDO nata il 18.08.1973 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di FELTRE** (C.F. 91018840255) rappresentato da Viviana FUSARO nata il 17.03.1959 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo di FONZASO** (C.F. 82004130256) rappresentato da Alessandro BEE nato il 30.10.1961 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di FORNO DI ZOLDO** (C.F. 93024850252) rappresentato da Massimo PISELLO nato il 12.05.1953 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo di LAMON** (C.F. 82002030250) rappresentato da Alessandro BEE nato il 30.10.1961 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo di LONGARONE** (C.F. 80003960251) rappresentato da Massimo PISELLO nato il 12.05.1953 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di MEL** (C.F. 80005780251) rappresentato da Michele SARDO nato il 18.03.1955 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;

- **Istituto Comprensivo di PEDAVENA** (C.F. 82001870250) rappresentato da Renata DAL FARRA nata il 21.10.1958 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo di PIEVE DI CADORE** (C.F. 83002870257) rappresentato da Giuliano CILIONE nato il 28.08.1953 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di PONTE NELLE ALPI** (C.F. 80004640258) rappresentato da Orietta ISOTTON nata il 30.09.1968 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di PUOS D'ALPAGO** (C.F. 80005680253) rappresentato da Vanna ROSSETTI nata il 19.12.1952 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di QUERO** (C.F. 82004030258) rappresentato da Giuseppe SOMMACAL nato il 12.09.1956 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo di SANTA GIUSTINA** (C.F. 82003030259) rappresentato da Lucia SAVINA nata il 04.02.1956 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Comprensivo di SANTO STEFANO DI CADORE – COMELICO SUPERIORE** (C.F. 83003070253) rappresentato da Morena DE BERNARDO nata il 18.08.1973 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di SEDICO-SOSPIROLO** (C.F. 93049170256) rappresentato da Giuseppe SOMMACAL nato il 12.09.1956 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Comprensivo di TRICHIANA** (C.F. 80004600252) rappresentato da Mario BALDASSO nato il 05.06.1964 in qualità di Dirigente Scolastico reggente;
- **Istituto Omnicomprensivo “Val Boite” di CORTINA D'AMPEZZO - Scuola secondaria di I° grado** (C.F. 81002530251) rappresentato da Mara DE LOTTO nata il 10.11.1960 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **CPIA Belluno** (C.F. 93051950256) rappresentato da Fulvio DE BON nato il 12.02.1952 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Casa Primaria in TV dell'Istituto delle F.D.C. Canossiane (Scuola Secondaria di I grado)** (C.F. 00517380267) rappresentato da Stefano SERAFIN nato il 08.05.1963 in qualità di Dirigente Scolastico, delegato alla firma da Vilma SCANTAMBURLO nata il 04.05.1948;

ISTITUTI SECONDARI DI II GRADO

- **Istituto di Istruzione Superiore “T. Catullo”** di Belluno (C.F. 80005250255) rappresentato da Michele SARDO nato il 18.03.1955 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto di Istruzione Superiore “A. Della Lucia”** di Feltre (C.F. 005900200251) rappresentato da Ezio Busetto nato il 21.10.1958 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Istruzione Superiore “E. Fermi”** di Pieve di Cadore (C.F. 92001470258) rappresentato da Arturo DE BON, delegato alla firma dalla Dirigente Mara DE LOTTO nata il 10.11.1960;
- **Istituto Istruzione Superiore “Follador - De Rossi”** di Agordo (C.F. 80004960250) rappresentato da Paolo Giovanni ZANIN nato il 27.11.1972 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto di Istruzione Superiore “Galilei - Tiziano”** di Belluno (C.F. 93043790257) rappresentato da Carmelo Correnti nato il 02.11.1954 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Superiore di Feltre** (C.F. 82001270253) rappresentato da Viviana FUSARO nata il 17.03.1959 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto di Istruzione Superiore “G. Segato - Brustolon”** di Belluno (C.F. 80001970252) rappresentato da Salvatore RUSSOTTO nato il 03.01.1954 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Omnicomprensivo “Val Boite” di Cortina d'Ampezzo - Istituto di Istruzione Superiore** (C.F. 81002530251) rappresentato da Mara DE LOTTO nata il 10.11.1960 in qualità di Dirigente Scolastico;

- **Istituto Magistrale “G. Renier”** di Belluno (C.F. 80003140250) rappresentato da Paolo FRATTE nato il 7.10.1953 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Istituto Scolastico “Leonardo Da Vinci”** Srl paritario di Belluno (C.F. 00674510250) rappresentato da David DE PRÀ nato il 28.02.1982 in qualità di Legale rappresentante;
- **Istituto Tecnico Economico “P.F. Calvi”** di Belluno (C.F. 80004230258) rappresentato da Renata DAL FARRA nata il 21.10.1958 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **I.P.S.S.A.R. “D. Dolomieu”** di Longarone (C.F. 93004060252) rappresentato da Ferruccio VASCELLARI nato il 24.11.1954 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Liceo Classico “Lollino”** di Belluno (C.F. 00210940250) rappresentato da Don Elio LARESE nato il 15.11.1947 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Liceo Linguistico “Cadore”** di Auronzo di Cadore (C.F. 00774080253) rappresentato da Giuseppe CALAFIORE nato il 04.12.1950 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Liceo Scientifico “G. Dal Piaz”** di Feltre (C.F. 82005420250) rappresentato da Mario BALDASSO nato il 05.06.1964 in qualità di Dirigente Scolastico;
- **Casa Primaria in TV dell’Istituto delle F.D.C. Canossiane (Scuola Secondaria di II grado)** (C.F. 00517380267) rappresentato da Stefano SERAFIN nato il 08.05.1963 in qualità di Dirigente Scolastico, delegato alla firma dalla legale rappresentante Vilma SCANTAMBURLO nata il 04.05.1948;

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- **Centro Consorzi** di Sedico (C.F. 00534400254) rappresentato da Michele TALO nato il 21.06.1960, delegato alla firma del presente atto dal legale rappresentante Antonio MANZOTTI nato il 27.06.1955;
- **Centro Formazione e Sicurezza** di Sedico (C.F. 80000170250) rappresentato da Danilo DE ZAIACOMO nato il 18.04.1955 su delega del legale rappresentante Dario TONIN nato il 02.04.1948;
- **CFP Leonardo Da Vinci** (C.F. 01069550257) rappresentato da David DE PRA’ nato il 28.02.1982, delegato dal legale rappresentante Luigi VITALI nato il 27.02.1975;
- **Enaip Veneto I.S. – U.O. Feltre (BL)** (C.F. 92005160285) rappresentato da Sergio SERENA nato il 27/08/1974 in qualità di coordinatore della sede di Feltre, delegato alla firma del presente atto dal legale rappresentante Giorgio SBRISSA nato il 23/01/1965;

MONDO DEL LAVORO

- **Associazione Provinciale Piccola Industria e Artigianato - A.P.P.I.A.** di Belluno (C.F. 80003470251) rappresentata dal Direttore Giuseppe DA ROLD nato il 01/12/1958 su delega del legale rappresentante Massimo SPOSATO nato il 17/03/1973;
- **Confindustria Belluno Dolomiti** di Belluno (C.F. 80000630253) rappresentata da Cristina SEU nata il 13.11.1972, delegata alla firma dal legale rappresentante Luca BARBINI nato il 20.04.1956;
- **Confartigianato Imprese Belluno** (C.F. 80003010255) rappresentata da Claudia SCARZANELLA nata il 15.06.1980 in qualità di legale rappresentante;

ALTRI ENTI

- **Fondazione ENAC Veneto - CFP Canossiano** di Feltre (C.F. 04489420234) rappresentato da Erika BRISTOT nata il 20.12.1976 su delega del legale rappresentante Angelina GALLINA nata il 24.10.1951;

PREMESSO CHE

- nell'ambito dell'orientamento alle scelte scolastiche e professionali, tra le istituzioni presenti nel territorio provinciale bellunese ha sempre prevalso la tendenza a:
 - lavorare in una logica di rete sia in termini di progettazione che di realizzazione delle attività di orientamento rivolte agli studenti e ai loro genitori;
 - privilegiare le attività di insegnamento/apprendimento delle abilità legate alla presa di decisione relativa alle scelte scolastico-professionali;
 - favorire la conoscenza dei sistemi formativi (istruzione, formazione, apprendistato) nel loro complesso, legandoli alle modalità di assolvimento dell'obbligo scolastico e formativo;
- nel 2012 è stato siglato il primo accordo di rete per la realizzazione di una rete provinciale per l'orientamento che ha consentito, grazie all'adesione della maggior parte degli istituti bellunesi, la predisposizione di azioni comuni, visibili nel piano di attività pubblicato sul sito della rete.

CONSIDERATO CHE

- è intenzione dei soggetti aderenti al presente accordo proseguire il lavoro di rete fino ad ora realizzato nel territorio provinciale in quanto ciò ha consentito:
 - di perseguire, in un contesto poco abitato, economie di scala in termini di utilizzazione delle risorse umane, logistiche e finanziarie;
 - di utilizzare strumenti operativi omogenei, permettendo così la diffusione su tutto il territorio di pratiche di orientamento conformi alle moderne teorie relative a tale ambito;
 - di verificare, attraverso strumenti omogenei di monitoraggio, il gradimento dell'utenza e l'efficacia delle attività svolte;
 - di formare nuovi operatori e di realizzare nuovi strumenti oltre che di aumentare la quantità di popolazione sensibile alle tematiche dell'orientamento tra i docenti;
- la fitta rete di relazioni creatasi nel tempo tra operatori dei tre sistemi formativi (istruzione, formazione, lavoro) e la limitata popolazione del territorio provinciale evidenziano l'opportunità di confermare la costituzione della rete provinciale le cui azioni hanno dato esiti largamente positivi, sia in termini di efficacia delle attività che di gradimento degli utenti.

SI CONVIENE CHE

ART.1 - Premesse

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – Finalità

1. Con il presente accordo si intendono perseguire le seguenti finalità:
 - a) promuovere quelle “azioni di orientamento che si propongano esplicitamente di facilitare l'apprendimento delle abilità, degli interessi, delle convinzioni, dei valori, degli atteggiamenti lavorativi e delle qualità personali che consentono di condurre una vita soddisfacente in un ambiente di lavoro in continuo cambiamento” (Mitchell, Krumboltz et alii, 2000; 2009);
 - b) condividere una dimensione dell'orientamento alle scelte scolastico-professionali che privilegi un approccio educativo in cui siano enfatizzate le abilità decisionali;
 - c) perseguire un elevato standard qualitativo di erogazione dei servizi agli utenti attraverso comuni modelli e teorie di riferimento e condivise modalità di intervento e di rilevazione dei risultati;
 - d) promuovere una corretta informazione sull'offerta formativa provinciale dei tre sistemi di assolvimento del diritto dovere all'istruzione e formazione;
 - e) favorire l'utilizzazione di strumenti di valutazione di efficacia degli interventi attraverso la misurazione dell'incremento delle abilità decisionali degli utenti;

- f) operare in sinergia con soggetti interessati dall'assolvimento del diritto dovere all'istruzione e formazione (obbligo scolastico e formativo), favorendo l'integrazione tra i sistemi e il coinvolgimento attivo delle associazioni genitoriali;
- g) favorire una diminuzione del livello di dispersione scolastica, in un'ottica di prevenzione;
- h) svolgere azioni di stimolo e riflessione, anche presso i tavoli preposti, rispetto a una corretta pianificazione scolastica e formativa, oltre che in merito alle scelte programmatiche e strategiche che possono favorire l'accesso al diritto allo studio nel vasto e complesso territorio provinciale.

ART. 3 – Oggetto

1. Con il presente accordo si intende erogare a favore di tutti gli studenti e loro genitori e dei docenti delle istituzioni scolastiche e formative aderenti alla Rete servizi utili nell'ambito dell'orientamento alle scelte scolastico-professionali: servizi di formazione per operatori, di apprendimento di abilità decisionali per studenti, di info/formazione per genitori di studenti, di divulgazione dell'offerta formativa provinciale.
2. In particolare la Rete potrà erogare, a titolo esemplificativo, le seguenti attività:
 - a) a favore degli studenti interventi di apprendimento di:
 - abilità coinvolte nel processo decisionale e caratteristiche personali (nelle scuole primarie);
 - abilità coinvolte nel processo decisionale, caratteristiche personali e valori del mondo del lavoro, caratteristiche dei sistemi formativi presenti in Italia in particolare nel Veneto e nella provincia di Belluno - dopo la licenza media (nelle scuole secondarie di primo grado);
 - abilità coinvolte nel processo decisionale legato alla scelta di percorsi universitari o professionali dopo il diploma di stato o di qualifica, caratteristiche personali, valori e caratteristiche del mondo del lavoro (nelle scuole secondarie di secondo grado);
 - b) laboratori esperienziali a favore di studenti degli istituti secondari di primo grado presso istituti scolastici superiori e centri di formazione;
 - c) azioni di informazione per famiglie e studenti attraverso manifestazioni di carattere provinciale;
 - d) attività di in/formazione per genitori attraverso cicli di incontri;
 - e) attività di in/formazione per docenti;
 - f) azioni e attività finalizzate a sostenere le interazioni tra scuola e lavoro, anche tramite tavoli con istituzioni e mondo produttivo.

ART. 4 - Impegni dei soggetti aderenti

1. Con il presente accordo i soggetti aderenti si impegnano a:
 - a) operare all'interno della Rete in una logica di collaborazione reciproca e in osservanza delle finalità di cui all'art. 2;
 - b) collaborare fattivamente nel coinvolgimento degli utenti di competenza nelle attività promosse e nelle opportunità predisposte dalla Rete;
 - c) far partecipare il proprio personale alle opportunità formative offerte dalla Rete;
 - d) informare il Capofila della volontà di progettare e/o realizzare ulteriori autonome iniziative nell'ambito dell'orientamento alle scelte scolastico-professionali per permettere un confronto rispetto alle finalità del presente accordo;
 - e) condividere con gli altri soggetti sottoscrittori informazioni relative a possibili fondi di reperimento di risorse finanziarie a sostegno del perseguimento delle finalità di cui all'art. 2 per favorire la presentazione di progettualità condivise che siano utili e adeguate alle esigenze del territorio provinciale.

ART. 5 – Organi della Rete

1. Sono organi della rete:
 - a) l'Assemblea

- b) il Direttivo
- c) il Gruppo di progettazione

ART. 6 – Assemblea

1. Sono membri di diritto dell'Assemblea i rappresentanti legali di ogni ente aderente alla Rete, che possono nominare un proprio delegato a partecipare alle riunioni della stessa.
2. La prima seduta dell'Assemblea è convocata dal Dirigente, o suo delegato, dell'Ufficio Scolastico territoriale di Belluno.
3. Nella prima seduta l'Assemblea, a maggioranza assoluta dei componenti:
 - a) nomina un Presidente e un Vice Presidente;
 - b) nomina i componenti (un effettivo e un supplente) che compongono il Direttivo su designazione dei rispettivi enti di riferimento aderenti alla Rete;
 - c) individua e nomina l'Istituto capofila della Rete di cui all'art. 9 e approva la quota percentuale delle risorse interne della Rete da assegnare annualmente all'Istituto capofila a rimborso delle spese vive relative alle funzioni assegnate. Eventuali sostituzioni motivate dell'Istituto capofila o modifiche della quota annuale allo stesso assegnata possono essere successivamente deliberate dall'Assemblea, a maggioranza assoluta dei componenti.
4. L'Assemblea è convocata almeno una volta all'anno mediante comunicazione scritta, almeno 15 giorni prima di quello fissato per la riunione. L'Assemblea può anche essere convocata su richiesta scritta da parte di almeno un terzo dei soggetti della Rete o su richiesta del Presidente del Direttivo.
5. Entro il mese di maggio di ogni anno l'Assemblea delibera sugli indirizzi e le linee generali del Piano annuale delle attività della Rete per l'anno scolastico successivo, su proposta del Gruppo di progettazione.
6. L'Assemblea si riunisce validamente con la presenza della metà più uno dei componenti della Rete verificata all'inizio della seduta.
7. Le deliberazioni dell'Assemblea sono assunte a maggioranza semplice dei presenti.
8. Di ogni riunione e deliberazione assunta viene redatto un verbale sottoscritto dal Presidente che viene successivamente inoltrato in formato elettronico a tutti i componenti dell'Assemblea.
9. I compiti di segreteria dell'Assemblea sono assicurati inizialmente dall'Ufficio Scolastico territoriale e, successivamente alla sua nomina, dall'Istituto capofila.

ART. 7 – Il Direttivo

1. Il Direttivo è costituito da:
 - a) il Dirigente dell'Istituto capofila;
 - b) il Dirigente del Servizio Politiche del lavoro dell'Amministrazione provinciale di Belluno;
 - c) il Dirigente dell'Ufficio scolastico provinciale di Belluno;
 - d) un Dirigente che rappresenti gli Istituti Comprensivi aderenti alla rete;
 - e) un Dirigente che rappresenti le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado aderenti alla Rete;
 - f) un Direttore che rappresenti gli enti di formazione professionali aderenti alla Rete;
 - g) un componente dei soggetti aderenti alla Rete che rappresentano il mondo del lavoro.
2. Per ogni componente effettivo è previsto un supplente che può partecipare a pieno titolo ai lavori, fatto salvo il diritto di voto che esercita solo in assenza di titolare.
3. Il Direttivo ha il compito di:
 - a) approvare annualmente e modificare al bisogno il Piano delle attività della Rete per l'anno scolastico successivo ai sensi dell'art. 10, sulla base di una proposta presentata dal Gruppo di progettazione;
 - b) monitorare costantemente lo stato di attuazione del Piano annuale delle attività della Rete, della cui attuazione è responsabile insieme al Gruppo di progettazione;
 - c) supportare il Gruppo di progettazione nelle scelte di particolare rilevanza relative all'attuazione del Piano delle attività.

4. Il Direttivo è presieduto dall'Istituto capofila - che ne coordina i lavori e ne garantisce la segreteria - e si riunisce almeno una volta all'anno o comunque ogni qualvolta lo richieda l'Istituto Capofila .
5. Viene redatto un verbale delle riunioni.

ART. 8 Gruppo di progettazione

1. Il Gruppo di progettazione è costituito da:
 - a) il Dirigente o suo delegato dell'Istituto capofila;
 - b) un rappresentante del Servizio Politiche del Lavoro dell'Amministrazione provinciale di Belluno;
 - c) uno o più docenti esperti in materia di orientamento, individuati dall'Istituto Capofila.
2. Il Gruppo di progettazione ha il compito di:
 - a) predisporre una proposta di linee generali del Piano annuale delle attività della Rete per l'anno scolastico successivo e presentarla all'assemblea entro il mese di maggio;
 - b) elaborare annualmente e presentare al Direttivo entro il mese di giugno una proposta di Piano delle attività della Rete per l'anno scolastico successivo che tenga conto degli indirizzi impartiti dall'Assemblea, delle eventuali proposte pervenute da uno o più soggetti aderenti alla rete e degli esiti del Piano di attività dell'anno scolastico in corso;
 - c) supportare l'Istituto capofila nella realizzazione del Piano, nei rapporti con i vari soggetti aderenti alla Rete e nella predisposizione degli strumenti di monitoraggio, nella loro somministrazione e nella rielaborazione dei risultati ottenuti;
 - d) elaborare, con la collaborazione dell'Istituto Capofila, una relazione sugli esiti del Piano delle Attività da presentare al Direttivo e all'Assemblea;
 - e) operare un confronto tra eventuali iniziative che i vari soggetti della rete intendono realizzare in autonomia e le finalità del presente accordo.
3. Il Gruppo di progettazione è responsabile insieme al Direttivo della corretta e completa attuazione del Piano annuale delle attività della Rete.
4. Nell'espletamento delle proprie attività il Gruppo di progettazione può richiedere il supporto e la collaborazione di uno più soggetti aderenti alla rete, nonché del personale messo eventualmente a disposizione dalle reti d'ambito.
5. Il Gruppo di progettazione è presieduto dal rappresentante dell'Istituto capofila e si riunisce periodicamente su richiesta di almeno uno dei componenti. La segreteria è garantita dall'Istituto capofila, che è anche responsabile di dare concreta attuazione a quanto stabilito in sede di Gruppo di progettazione.

ART. 9 – Istituto capofila

1. L'Istituto capofila viene nominato dall'Assemblea ai sensi dell'art. 6, comma 4, tra gli istituti scolastici aderenti alla rete.
2. L'Istituto capofila svolge le seguenti funzioni:
 - a) è responsabile della gestione amministrativa e contabile del Piano annuale delle attività e delle risorse della Rete individuate all'art. 11;
 - b) svolge un ruolo attivo e propositivo nei confronti del Direttivo e del Gruppo di progettazione e ne recepisce le indicazioni per dare concreta attuazione al Piano delle attività;
 - c) è il referente tecnico-operativo della Rete e in tale veste cura anche i rapporti tra la Rete e i soggetti istituzionali esterni;
 - d) individua e incarica eventuali figure di supporto e collaborazione interne ed esterne all'Istituto per favorire l'attuazione del Piano annuale delle attività della Rete;
 - e) si attiva per intercettare fonti di finanziamento esterne, predisporre e presentare - in qualità di soggetto capofila - progettualità specifiche relative all'oggetto di cui all'art. 3 e coerenti con le linee generali di indirizzo approvate dall'Assemblea;
 - f) garantisce la segreteria dell'Assemblea, del Direttivo e del Gruppo di progettazione.
3. Per svolgere le sue funzioni l'Istituto capofila garantisce il coinvolgimento per il tempo

necessario delle seguenti figure interne: Dirigente, responsabile amministrativo, referente dell'orientamento, eventuali docenti, personale messo eventualmente a disposizione dalle reti d'ambito.

4. A rimborso delle spese vive sostenute per lo svolgimento delle sue funzioni l'Istituto capofila trattiene annualmente la quota percentuale delle risorse destinate alla realizzazione del Piano delle attività della Rete approvata dall'Assemblea ai sensi dell'art. 6 comma 4.

ART. 10

Il Piano annuale delle attività della Rete

1. Entro il mese di luglio di ogni anno il Direttivo elabora, sulla base delle linee generali impartite dall'Assemblea e della proposta presentata dal Gruppo di progettazione, il Piano annuale delle attività della Rete per l'anno scolastico successivo e lo approva a maggioranza assoluta dei componenti.
2. Il Piano deve contenere:
 - a) tipologie di azione;
 - b) target e territorio interessato;
 - c) numero di attività per ogni tipologia di azione;
 - d) modalità e tempi di attuazione per ogni azione;
 - e) piano finanziario dettagliato;
 - f) strumenti di monitoraggio e di valutazione delle attività.
3. Una volta approvato, l'Istituto capofila provvede a inoltrare tempestivamente il Piano delle attività in formato elettronico a tutti i componenti dell'Assemblea.
4. Il Direttivo e il Gruppo di progettazione sono corresponsabili della corretta e completa attuazione del Piano annuale delle attività della Rete.
5. Durante l'anno scolastico di riferimento il Piano delle attività può essere modificato o integrato a maggioranza assoluta dei componenti del Direttivo. In tal caso ne viene data tempestiva comunicazione ai componenti dell'Assemblea.

ART. 11 - Finanziamento e gestione amministrativo-contabile

1. Le risorse della Rete provinciale per l'orientamento sono costituite da:
 - a) le quote versate da tutti i soggetti che aderiscono alla Rete che si impegnano al versamento annuale e per tutta la durata del presente accordo del seguente importo:
 - istituti comprensivi, sulla base dell'organico di diritto della scuola secondaria di primo grado, e istituti secondari di primo grado paritari:
 - fino a 100 alunni: euro 100,00= annui;
 - tra 101 e 200 alunni: euro 200,000= annui;
 - tra 201 e 300 alunni: euro 250,000= annui;
 - oltre i 300 alunni: euro 300,00= annui;
 - istituti secondari di secondo grado statali e paritari:
 - fino a 500 studenti: euro 500,00= annui;
 - oltre i 500 studenti: euro 800,00= annui;
 - enti di formazione professionale: euro 500,00= annui;
 - altri soggetti: euro 500,00= annui;
 - b) fondi esterni derivanti dal finanziamento o dal cofinanziamento di soggetti terzi a favore di progettualità specifiche di cui è titolare l'Istituto capofila;
 - c) eventuali risorse finanziarie derivanti dalle tre reti d'ambito.
2. Le risorse della Rete vengono gestite direttamente dall'Istituto capofila tramite un apposito conto corrente ad uso esclusivo sul quale dovranno esser versate le quote annuali da parte dei soggetti aderenti alla Rete entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno e gli eventuali fondi esterni.
3. Una quota percentuale delle risorse interne della Rete definita dall'Assemblea ai sensi dell'art. 6 viene assegnata annualmente all'Istituto capofila quale rimborso delle spese vive sostenute nello svolgimento delle sue funzioni.

4. Nel corso della durata del presente accordo l'Assemblea si riserva di valutare una rivisitazione delle quote annuali dei soggetti che aderiscono alla Rete da deliberare a maggioranza assoluta degli aderenti.

ART. 12 – Riconoscibilità della Rete provinciale per l'orientamento

1. La Rete utilizza l'intestazione “Bellunorienta” con relativo logo e sito www.bellunorienta.it.

ART. 13 – Attività di monitoraggio e di valutazione

1. L'attività di monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano annuale delle attività della Rete è svolta dal Direttivo con la collaborazione del Gruppo di progettazione.
2. Gli strumenti di monitoraggio di valutazione delle attività realizzate da parte degli utenti sono predefiniti nel Piano annuale delle attività della Rete.
3. L'Istituto capofila, con la collaborazione del Gruppo di progettazione, predispone entro il mese di settembre di ogni anno una rendiconto sui risultati del Piano annuale delle attività appena concluso e lo comunica al Direttivo e all'Assemblea.

ART. 14 – Adesioni alla Rete

1. È prevista la possibilità di adesione da parte di altri soggetti insistenti nel territorio provinciale previo parere positivo della maggioranza assoluta dei firmatari.
2. A tal fine i sottoscrittori del presente accordo si impegnano ad individuare i requisiti minimi che il soggetto esterno deve possedere per poter aderire allo stesso.

ART. 15 – Recesso e espulsione dalla Rete

1. E' prevista la possibilità di recedere entro il 20 aprile di ogni anno dal presente accordo mediante comunicazione raccomandata a.r. inoltrata al Presidente dell'Assemblea da parte del soggetto uscente.
2. L'Assemblea si riserva la facoltà di deliberare a maggioranza assoluta dei suoi componenti l'espulsione di uno o più soggetti aderenti qualora siano riscontrati comportamenti in evidente contrasto con le finalità del presente accordo oppure ritardi superiori a sei (6) mesi nel pagamento delle quote annuali dovute.

ART. 16 – Durata

1. Il presente accordo impegna i contraenti per la durata di cinque (5) anni ed è rinnovabile.

ART. 17 – Disposizioni transitorie

1. Al fine di garantire immediata operatività alla Rete, si concorda che il Piano delle attività relativo al primo anno scolastico entrante venga approvato dal Direttivo entro il mese di dicembre sulla base delle linee di indirizzo approvate dall'Assemblea nella riunione di cui all'art. 6, comma 4.
2. Per il primo anno le quote di cui all'art. 11, co. 1, lett. a), devono essere versate entro il 31 dicembre.

ART. 18 – Disposizioni generali

1. Qualora, nel corso della durata del presente accordo, l'assetto delle istituzioni scolastiche aderenti venga modificato, la nuova istituzione scolastica che nascerà dall'associazione di due o più scuole subentrerà a pieno titolo nel presente accordo.
2. L'accordo potrà essere adeguato ogni qualvolta lo richiedano nuove disposizioni legislative o il mutare dell'assetto organizzativo degli enti firmatari, ovvero per introdurre condizioni migliorative al sistema nel suo complesso.

ART. 19 – Controversie

1. Per qualsiasi controversia è competente il foro di Belluno e resta escluso il ricorso all'arbitrato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Belluno, 8 novembre 2017

Ufficio IV - Ambito Territoriale di Belluno

Amministrazione Provinciale di Belluno

Comune di Belluno

Istituto Comprensivo di AGORDO

Istituto Comprensivo di ALLEGHE

Istituto Comprensivo di AURONZO

Istituto Comprensivo BELLUNO 1

Istituto Comprensivo TINA MERLIN BL

Istituto Comprensivo BELLUNO 3

Istituto Comprensivo di CENCENIGHE

Istituto Comprensivo di Cesiomaggiore

Istituto Comprensivo di Cortina d'Ampezzo

Istituto Comprensivo di DOMEgge

Istituto Comprensivo di FELTRE

Istituto Comprensivo di Fonzaso

Istituto Comprensivo di Forno di Zoldo

Istituto Comprensivo di Lamon

Istituto Comprensivo di Longarone

Istituto Comprensivo di Mel

Istituto Comprensivo di Pedavena

Illegible signature

Giovanna Fazio

Valentina Tona

Sandra De Ruffali

Roberto Zorin

Illegible signature

Illegible signature

Illegible signature

Illegible signature

Sandra De Ruffali

Illegible signature

Franca Crano

Modena de Bellis

Illegible signature

Istituto Comprensivo di Pieve di Cadore

J. Amis

Istituto Comprensivo di Ponte nelle Alpi

D. Follador

Istituto Comprensivo di Puos d'Alpago

D. Follador

Istituto Comprensivo di Quero

F. Follador

Istituto Comprensivo di Santa Giustina

F. Follador

Istituto Comprensivo di Santo Stefano
di Cadore – Comelico

M. Balbon

Istituto Comprensivo di Sedico-Sospirolo

F. Follador

Istituto Comprensivo di Trichiana

M. Balbon

Istituto Omnicomprensivo "Val Boite"
di Cortina d'Ampezzo

M. Balbon

CPIA Belluno

M. Balbon

Casa Primaria in TV dell'Istituto
delle F.D.C. Canossiane

M. Balbon

Istituto di Istruzione Superiore "T. Catullo"

M. Balbon

Istituto di Istruzione Superiore "A. Della Lucia"

M. Balbon

Istituto Istruzione Superiore "E. Fermi"

M. Balbon

Istituto Istruzione Superiore "Follador"

M. Balbon

Istituto di Istruzione Superiore "Galilei – Tiziano"

M. Balbon

Istituto Superiore di Feltre

M. Balbon

Istituto di Istruzione Superiore
"G. Segato – Brustolon"

M. Balbon

Istituto Magistrale "G. Renier"

M. Balbon

Istituto Scolastico "Leonardo Da Vinci"

M. Balbon

Istituto Tecnico Economico "P.F. Calvi"

Severino Dal Forno

I.P.S.S.A.R. "D. Dolomieu"

Giuseppe Vignola

Liceo Classico "Lollino"

Roberto

Liceo Linguistico "Cadore"

Giuseppe Colpo

Liceo Scientifico "Dal Piaz"

Maria Balbona

Centro Consorzi di Sedico

Andrea

Centro Formazione e Sicurezza di Sedico

S. S.

CFP "Leonardo Da Vinci"

1000000

Fondazione Enac Veneto - CFP Canossiano Feltre

Stefano Barlet

Enaip Veneto

Luigi

Associazione Provinciale Piccola Industria
e Artigianato - Belluno

Antonio

Confindustria Belluno Dolomiti

Antonio

Confartigianato Imprese Belluno

Cristina

Antonio